

Số: 75 /KH-THHN

Hừa Ngải, ngày 08 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC KIỂM TRA KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
CUỐI NĂM HỌC 2024-2025.

Thực hiện Công văn số 872/PGDDĐT-CMTH ngày 26 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà về việc tổ chức Khảo sát chất lượng các môn học cấp tiểu học năm học 2024-2025; Công văn số 257/PGDDĐT-THCS ngày 02 tháng 4 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà về việc tổ chức Khảo sát chất lượng các đơn vị trường học năm học 2024-2025.

Trường PTDTBT Tiểu học Hừa Ngải xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra khảo sát chất lượng giáo dục cuối năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Tạo sự đồng bộ, thống nhất trong công tác khảo sát chất lượng học sinh giữa các khối lớp. Kết quả khảo sát là cơ sở để nhà trường đánh giá hiệu quả trong công tác quản lý, chỉ đạo của Ban giám hiệu, các tổ khối chuyên môn cũng như chất lượng giảng dạy của đội ngũ giáo viên trong đơn vị trường.

2. Tổ chức khảo sát phải đảm bảo các yếu tố an toàn, nghiêm túc, chính xác, khách quan, công bằng, minh bạch.

II. Nội dung

1. Lịch khảo sát

Ngày	Buổi	Lớp	Môn/bài	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Tính giờ làm bài
15/4/2025	Sáng	1,2,3	Tiếng Việt	60 phút	7h20	7h30
		4,5	Khoa học	35 phút	8h50	9h00
	Chiều	4,5	Toán	35 phút	14h00	14h10
		3,4,5	Tiếng Anh	35 phút	15h00	15h10
16/4/2025	Sáng	4,5	Tiếng Việt	60 phút	7h20	7h30
		4,5	LS&ĐL	35 phút	8h50	9h00
	Chiều	1,2,3	Toán	35 phút	14h00	14h10
		3,4,5	Tin học	35 phút	15h00	15h10

2. Tổ chức in sao đề

Nhà trường nhận đề tại phòng GD và tổ chức in sao đề, đảm bảo an toàn, đúng thời gian quy định, chỉ đạo các bộ phận liên quan đảm bảo công tác bảo mật trong suốt quá trình in sao đề, giao đề khảo sát.

Sau khi in đề xong, nhà trường tiến hành niêm phong đề khảo sát theo phòng/lớp khảo sát đúng quy định.

Đối với môn trắc nghiệm, mỗi đề có ít nhất 04 mã đề. Các đơn vị tổ chức in sao đề khảo sát đảm bảo 02 học sinh ngồi cạnh nhau theo hàng ngang không cùng chung mã đề.

Thời gian các điểm trường nhận đề khảo sát tại điểm trường trung tâm trước ngày 15/4/2025.

3. Nội dung, hình thức khảo sát:

- Nội dung khảo sát: Nội dung khảo sát thuộc phạm vi học sinh đã học năm học 2024-2025 tính đến thời điểm tổ chức khảo sát.

- Hình thức khảo sát: Hình thức trắc nghiệm đối với các môn Toán, Tiếng Anh, Tin học, Lịch sử và Địa lý, Khoa học. Riêng môn Tiếng Việt khảo sát theo hình thức trắc nghiệm kết hợp tự luận.

Cấu trúc đề khảo sát: Theo ma trận đề của Sở GD.

4. Tổ chức khảo sát

Trưởng tiểu ban là Hiệu trưởng nhà trường.

Việc tổ chức khảo sát và chấm bài khảo sát phải đảm bảo an toàn, bảo mật, khách quan, đánh giá chính xác chất lượng học sinh.

Nhà trường bố trí phòng tổ chức khảo sát theo biên chế lớp học, sắp xếp học sinh theo vần A, B, C...

Nhà trường thành lập Hội đồng chấm chéo khảo sát giữa các trường tiểu học do Phòng GD sắp xếp (*có phụ lục gửi kèm*). Bài khảo sát được niêm phong, bàn giao cho đơn vị được phân công chấm đảm bảo an toàn, nghiêm túc (*ngoài bì niêm phong ghi rõ môn/số lượng bài/số tờ/khối lớp...*).

Đối với các môn được khảo sát theo hình thức trắc nghiệm, học sinh làm bài trực tiếp trên đề khảo sát. Đối với môn Tiếng Việt phần tự luận học sinh làm bài trên giấy kiểm tra, phần trắc nghiệm làm bài trực tiếp trên đề khảo sát.

III. Phân công nhiệm vụ

- Hội đồng in sao đề: Tổ chức in, sao đề khảo sát đảm bảo công tác bảo mật đề khảo sát.

- Hội đồng coi/chấm khảo sát: Tổ chức coi/chấm khảo sát đảm bảo khách quan, không gây áp lực cho học sinh. Giáo viên chủ nhiệm lớp không được phân công coi, chấm khối/lớp mình phụ trách (đảm bảo mỗi phòng/lớp khảo sát có 2 giáo viên coi/chấm).

- Lập biên bản giao/nhận bài khảo sát theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra khảo sát chất lượng giáo dục cuối năm học 2024-2025 của trường PTDTBT Tiểu học Hòa Ngãi./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Diên